

**Договор между Управлением образования Администрации города
Новочеркасска и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением детским садом общеразвивающего вида № 12**

г. Новочеркасск

от "12" марта 2013г.

Управление образования Администрации города Новочеркасска в лице начальника **Троценко Игоря Викторовича**, действующего на основании Положения, именуемого в дальнейшем "Учредитель", и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12, в лице заведующего **Мамлиной Таисии Егоровны**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в соответствии с п. 3 статьи 11 Закона Российской Федерации "Об образовании" от 10 июля 1992 г. № 3266-1 и п. 16 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор разграничивает компетенцию и ответственность Учредителя и Учреждения в области обучения и воспитания воспитанников, приема и ухода за ними, охраны и укрепления их здоровья; обеспечения их интеллектуального, физического и личностного развития; финансирования деятельности и содержания материально-технической базы Учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

2.1. Создает условия для осуществления образовательного процесса Учреждением и контролирует исполнение Учреждением федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Утверждает Устав Учреждения.

2.3. Принимает решение о переименовании, реорганизации, ликвидации Учреждения по поручению Мэра города.

2.5. Принимает решение об открытии в Учреждении групп различного уровня и направленности: коррекционных, компенсирующего вида и других.

2.9. Приостанавливает в установленном порядке деятельность Учреждения, осуществляемую с нарушением требований федерального законодательства и законодательства Ростовской области в образовательной сфере, и (или) его устава.

2.10. Устанавливает порядок приема в Учреждение.

2.11. Назначает заведующего Учреждения и прекращает его полномочия.

2.12. Формирует и утверждает Учреждению муниципальное задание на оказание муниципальных услуг.

2.13. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания.

2.14. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

2.15. Предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.16. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством.

2.17. Устанавливает порядок определения размера платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

2.18. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Финансовым управлением Администрации города Новочеркаска.

2.19. Согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

2.20. Согласовывает совместно с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Новочеркаска распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу сго в аренду с уведомлением Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Новочеркаска.

2.21. Согласовывает с учетом требований внесенные Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств, совместно с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Новочеркаска иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

2.22. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Новочеркаска или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

2.23. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Финансовым управлением Администрации города.

2.24. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которой влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.25. Согласовывает годовой календарный учебный график Учреждения.

2.26. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.27. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

3.2. Реализует программы дошкольного образования.

3.3. Осуществляет обучение и воспитание воспитанников, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности воспитанников в получении дополнительного образования.

3.4. Осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудованность помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормами, а также меры по социальной защите детей и работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств.

3.5. Обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование средств, выделяемых ему из бюджета.

3.6. Использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательных технологий.

3.7. Разрабатывает и принимает устав, а также изменения и дополнения к нему.

3.8. Разрабатывает и утверждает образовательные программы и планы.

- 3.9. Разрабатывает и утверждает годовые и календарные планы.
- 3.10. Осуществляет образовательный процесс в соответствии с уставом учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.
- 3.11. Осуществляет возрастную и индивидуальную диагностику детей по всем направлениям деятельности Учреждения в соответствии со своим уставом и требованиями Закона РФ "Об образовании".
- 3.12. Самостоятельно выбирает программы, учебно-методические пособия, рекомендованные (допущенные) к использованию в образовательном процессе.
- 3.13. Представляет Учредителю в установленном порядке отчеты и другую необходимую информацию о своей деятельности.
- 3.14. Осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение педагогических и других работников.
- 3.15. Формирует контингент воспитанников.
- 3.16. Разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка Учреждения, иные локальные акты.
- 3.17. Содействует деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений.
- 3.18. Определяет структуру Учреждения, устанавливает и изменяет штатное расписание в пределах утвержденного фонда оплаты труда и существующих федеральных и региональных нормативов, распределяет должностные обязанности.
- 3.19. Устанавливает режим работы Учреждения, по согласованию с Учредителем.
- 3.20. Осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников Учреждения.
- 3.21. На основе прогнозируемых объемов предоставления муниципальных услуг и установленных нормативов финансовых затрат на их предоставление, а также с учетом исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности отчетного периода Учреждение составляет и представляет бюджетную заявку на очередной финансовый год, которая подается на утверждение Учредителю.
- 3.22. Привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники материальных и финансовых средств.
- 3.23. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги за рамками определяющих его статус образовательных программ, финансируемых за счет средств бюджета.
- 3.24. Средства от иной приносящей доход деятельности Учреждения, в том числе полученные с использованием закрепленного за ним имущества, поступают в доход Учреждения, полностью и используются им самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.
- 3.25. Проходит лицензирование образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.
- 3.26. Создает необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания детей, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников.
- 3.27. Осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную уставом образовательного учреждения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Учредитель в пределах своей компетенции и выделяемых бюджетных ассигнований несет ответственность за создание необходимых условий функционирования Учреждения.
- 4.2. Учреждение несет ответственность за: невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; осуществление образовательной деятельности без лицензии; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам; жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса; нарушения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения; уровень квалификации своих работников; соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины, в том числе нецелевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на осуществление основной деятельности, в том числе размещение бюджетных ассигнований на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг для получения дополнительного дохода, и иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его подписания. Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5.2. Договор расторгается в случае ликвидации или реорганизации Учреждения.

5.3. Изменения и дополнения к договору, в том числе изменение наименования Учреждения или Учредителя вносятся в письменном виде в установленном порядке.

6. УСЛОВИЯ ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Решение о реорганизации или о ликвидации Учреждения принимается после предварительной экспертной оценки последствий принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей.

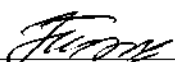
6.2. Ликвидация Учреждения осуществляется Учредителем либо по решению суда. Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушение обязательств Учреждения.

6.3. В случае прекращения деятельности Учреждения Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

6.4. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа, статуса проводятся в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН.

Учредитель: Управление образования Администрации города Новочеркасска 346430 г. Новочеркасск, пр. Платовский, 59б ИНН 6150925052 БИК 046015001 р/с 40204810200000000656 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону л/с 03074110060 В УФК по Ростовской области	Учреждение: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №12 346448 г. Новочеркасск, пр. Энергетиков, 21 ИНН 6150927099/КПП 615001001 р/с 40701810560151000162 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 046015001 л/с 20586Х79260 УФК по Ростовской области (МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 12)
--	---

/Начальник
 И.В.Троценко

Заведующий
 Т.Е. Мамалина